（米子市居場所づくり事業者公募）

（様式第４号）

　　年　　月　　日

実施計画書

米子市長　様

|  |
| --- |
| 所在地 |
| 商号又は名称 |
| 代表者の氏名 |
| 電話番号  メールアドレス |

　「公募」について、下記のとおり実施計画書を提出いたします。

記

１　事業の実施方針

※社会的孤立に関する考え方も含めて事業の実施方針を記載してください。

|  |
| --- |
|  |

２　実施体制

※実施場所（住所、間取り、面積等）、配置職員数、担当職員の経歴、資格、研修計画などを記載してください。

※実施場所は、図面を記載するか別紙で添付してください。図面には各部屋の使用目的も記載してください。

※実施場所は、所在地が分かるように記載してください。

※実施日時は、原則として週３０時間の実施となるように記載してください。

|  |
| --- |
| ●職員配置 |
|  |
| ●実施場所 |
|  |
| ●実施日時 |
|  |

３　事業の実施について

※「米子市居場所づくり事業業務仕様書」に定める５　委託事業の内容（１）から（８）までのすべての内容を網羅するように記載してください。

|  |
| --- |
|  |

４　類似事業の実績について

|  |
| --- |
| ※本事業と類似する事業の実施経験がある場合は記載してください。（実施経験が無ければ未記入でも可能です） |

５　事業の収支計画について

※別紙での提出は可能です。

※収入合計額と支出合計額は同一額になるように記載してください。

※収支については、９カ月間（令和５年７月～令和６年３月）で算定して記載してください。

※本事業の委託料は、４，５００千円として収入に記載してください。

※

【収入】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入項目 | 金額 | 明細 |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

【支出】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出項目 | 金額 | 明細 |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |